



ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CURTEȘTI
JUDEȚUL BOTOȘANI

localitatea Curtești, cod poștal 717110, cod fiscal 3433866, tel/fax 0231/584001
site: www.primariacurtestibt.ro; email: primaria.curtesti@yahoo.com



HOTĂRÂRE

Consiliul local Curtești, întrunit în ședință ordinară de lucru, azi 21.01.2017.

analizând proiectul de hotărâre, inițiat de primarul Comunei, dl. Anton Maricel, prin care se propune alocarea unei sume de bani de la bugetul local în vederea achitării contravalorii serviciilor de salubritate pentru instituțiile publice, respectiv domeniul public și privat al comunei,

văzând raportul compartimentului financiar-contabil din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local,

în conformitate cu prev. art. 2 alin. (3) lit. a), g) și k), 24 alin. (1) lit. a), alin. (5) și 25 lit. a) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, respectiv prev. art. 1 alin. (2) lit. e), art. 3 alin. (1) și (2), art. 6 lit. a), d), h) și i), art. 8 alin. (1), art. 41 lit. c) și art. 43 alin. 2 din Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată,

în temeiul prev. art. 14 alin. (2), 20 alin. (1) lit. a), d), e), 67 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, modificată și completată,

în baza prev. art. 45 și 115 alin. (1) lit. b) din Legea Administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă alocarea sumei de 90.000 lei în vederea achitării contravalorii serviciilor de salubritate, colectare, transport și depozitare, care rezultă din activitatea instituțiilor publice, precum, Primărie, Școli, grădinițe, Cămine culturale, bibliotecă comunală, terenuri sport (terenuri de fotbal), drumuri publice, cursuri de apă, respectiv domeniul public și privat al comunei Curtești.

Art.2. Contravaloarea serviciilor de salubritate arătate la art. 1 se face pe bază de facturi confirmate de responsabilul local, desemnat de către primar.

Art.3. Depunerea deșeurilor menajere, la rampele de gunoi, de către instituțiile arătate la art. 1, se va face pe bază de proces verbal, încheiat săptămânal/lunar, de către responsabilul instituțiilor în cauză și confirmate de către primar sau reprezentantul acestuia, pentru identificarea precisă și separată a cantităților, față de cantitatea deșeurilor menajere care rezultă de la persoane fizice și agenți economici.

Art.4. Suma de la art. 1 va fi prevăzută în bugetul local aprobat pe anul curent, va respecta dispozițiile legale incidente în materie.

Art.5. Primarul comunei va asigura aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

Președinte de ședință,

Consilier, Dascălu Mihai



Nr. 7/m.01. .2017

Curtești – Botoșani

**Contrasemnează,
Secretarul comunei,
Doru Soelanu**